



4, rue de la Résistance
44390 SAFFRE
Tel : 02.40.72.65.05
Email : frcivampdl@civam.org
N° SIRET : 37935777500061
N° organisme de formation : 52440410444

PREPARER, ANIMER ET EVALUER UNE FORMATION : LES FONDAMENTAUX

Contexte :

Les fonds de formations sont aujourd'hui demandeurs d'une professionnalisation plus importante des organismes et de leur personnel afin d'améliorer l'offre à destination de leurs contributeurs.

La qualité de cette offre passe notamment par une adéquation aux besoins des stagiaires, par des méthodes et outils pédagogiques pour y répondre.

Etre formateur ne s'improvise pas !!!!

Animer une formation c'est aussi aider à ce que les savoirs et compétences émergent des stagiaires eux-mêmes. Il s'agit donc :

- de concevoir un programme de formation vivant, cohérent et accessible,
- s'appuyer sur des techniques d'animation participatives, pour garantir un échange avec chacun des participants et créer une véritable dynamique de groupe.

Objectifs de formation

- Définir les fonctions du formateur, définir sa posture en tant que formateur.
- Vérifier que la formation répond aux besoins identifiés
- Conduire une séquence de formation
- Connaître des outils pour des formations participatives
- Réaliser une évaluation et un bilan de formation

Contenu

- Repères pour lancer une formation
- Spécificités d'un groupe d'adulte en formation
- Dynamique de groupe
- Posture du formateur et gestion de situations problèmes
- Vocabulaire de la formation
- Etapes et outils pour écrire le scénario pédagogique de sa séquence de formation
- Les outils d'évaluation et de bilan d'une formation

Date : 2020

Durée : 2 jours

Lieu : Angers (49)

Horaires : J1 : 10h – 18h00,
J2 : 9h30 – 17h30

Frais pédagogiques pour les 2 jours :

(hors repas et hébergement) :

Agents réseau CIVAM : **400 €**

Autres agents : **600 €**

Attestation de formation permettant une prise en charge par votre organisme paritaire collecteur agréé (OPCA)

Inscriptions :

auprès de Chrystelle BIDAU

Tel : 02.40.72.65.05

Mail: frcivampdl@civam.org

La FRCIVAM se réserve le droit d'annuler la formation si un minimum de 8 inscriptions n'est pas atteint.

Intervenante :

Suzanne EMERY : référente formation et formatrice au sein de l'association Les petits débrouillards Grand Ouest (Diplôme d'Etat aux fonctions de l'animation, module formation de formateur du CAFOC – plusieurs expériences en formation de formateurs

Démarche pédagogique

- Matériels : 2 jours en salle spacieuse, permettant le travail en petits groupes, vidéo-projecteur, paperboard,...
- Supports pédagogiques : Fiches à compléter, pochette et documents de synthèse, matériel pour la production d'écrits collectifs,...

Pré-requis / Public

Salariés, ayant des fonctions d'animation ou de coordination d'actions de formation.

Les stagiaires doivent avoir une formation de niveau IV, le Baccalauréat, minimum et si possible une formation en conduite de projet, en animation de groupe et/ou une expérience significative dans ces domaines.

Modalité d'évaluation

- Bilans à chaud en cours de formation pour mesurer la progression des stagiaires
- Questionnaire d'évaluation à la fin de la formation

JOUR 1

Animer un groupe en formation

Matin

- Introduction de la formation :
- Accueil, présentations, recueil des attentes.
- « Former » : éléments de définition - Recueil des représentations et repères théoriques
- Définition des spécificités d'un groupe d'adulte en formation – atelier d'échange

Après-midi

- Dynamique de groupe – Expérimentation
- Posture du formateur et gestion de situations problèmes – Atelier d'échange et repères théoriques
- Techniques d'animation de formation – Echanges de pratique

Bilan de la première journée

JOUR 2

Préparer et écrire une séquence de formation

Matin

- Vocabulaire de la formation – Atelier ludique
- Contexte et analyse de la demande ou du besoin – mise en situation et apports méthodologiques
- Objectifs pédagogiques – Apports théoriques et mise en pratique
- L'évaluation en formation : champs d'application, outils et techniques – Apports méthodologiques et mise en pratique

Après-midi

- Etapes clés de la conception et de l'animation de la formation – Atelier et repères méthodologiques
- Outils pour écrire le scénario pédagogique de sa séquence de formation – Mise en pratique
- Techniques d'animation de formation – Echange de pratiques et synthèse

Clôture de la formation dont évaluation et bilan