

ELABORER ANIMER & EVALUER UNE ACTION DE FORMATION



8 et 9 juin 2026
à Angers



J 1 : de 9h30 à 17h30
J2 : de 9h00 à 17h00

TARIFS

Agents
relevant d'OCAPIAT
gratuit*

Agents
Hors réseau
800 €

(hors frais d'hébergement et repas)

Attestation de formation permettant une prise en charge par votre organisme paritaire collecteur agréé (OPCA)

*Formation gratuite pour les salarié·es relevant d'OCAPIAT en s'inscrivant sur la [plateforme](#) dans la limite des places disponibles

Etre formateur, c'est maîtriser des techniques et des méthodes pédagogiques précises, afin de partager son savoir et son savoir-faire. C'est aussi adopter la bonne posture, trouver le contact avec chaque participant, et générer une dynamique de groupe positive. La qualité passe par une adéquation aux besoins des stagiaires, par des méthodes et outils pédagogiques pour y répondre. Animer une formation c'est aussi aider à ce que les savoirs et compétences émergent des stagiaires eux-mêmes.

Objectifs de la formation

- Savoir définir les fonctions et postures du formateur/animateur.
- Savoir concevoir un programme de formation vivant, en adéquation avec les besoins de divers publics et problématiques.
- Savoir animer une session de formation en utilisant des techniques d'animation participatives adaptées au public.
- Savoir mesurer la progression des stagiaires et le résultat d'une formation par des dispositifs d'évaluation adaptés.

Pré-requis / Public

La formation s'adresse aux salariés, ayant des fonctions d'animation ou de coordination d'actions de formation dans le secteur associatif.
Pas de pré-requis

Démarches pédagogiques

La formation s'appuie sur une alternance entre des séquences ludiques, des séquences de travail collectif et en petits groupes, des apports didactiques, des temps d'expérimentation, de partages d'expériences et des temps d'analyse de pratiques.

Modalités d'évaluation

- Bilan à chaud en cours de formation pour mesurer la progression des stagiaires
- Questionnaire d'évaluation en fin de formation

-
- La FRCIVAM se réserve le droit d'annuler la formation si un minimum de 8 inscriptions n'est pas atteint
 - Nous veillerons à ce que nos formations soient accessibles aux personnes en situation de handicap. Si c'est votre cas, merci de nous le signaler

RENSEIGNEMENTS

02.40.72.65.05

frcivampdl@civam.org

www.civam-paysdelaloire.org

FRCIVAM Pays de la Loire

14 Avenue du Château
44390 Saffré

SIRET : 37935777500079
N° OF : 52440410444

INSCRIPTION



[Questionnaire d'inscription](#)

Les deux structures intervenantes sont complémentaires dans leurs compétences et modes d'actions :

- **Culture Biome travaille depuis plusieurs années à l'accompagnement de projets de territoires par l'animation et la mise en lien de leurs acteurs. Elle assure également un volet formation adapté aux actions de terrain avec une forte sensibilité aux démarches participatives.**
- **Bee Cap est un organisme de formation et de facilitation qui vise à développer le travail collaboratif et l'intelligence collective et à encourager l'engagement des citoyens**

PROGRAMME DÉTAILLÉ

JOUR 1

- Présenter l'intention de la formation : les thèmes, les objectifs, le déroulement, le cadre
- Présenter les participants et les formatrices : moment d'inclusion
- Évaluer les représentations : "la formation idéale" par des échanges et des témoignages
- Caractériser les publics : les intelligences multiples, les besoins des publics (pyramide de Maslow) & le fonctionnement cognitif

- Comprendre les obligations Qualiopi (référentiel qualité)
- Découvrir les différentes pédagogies: pédagogie active, alternance, co-formation
- Concevoir une formation suivant une méthodologie : définir les objectifs pédagogiques, utiliser différentes approches, techniques et outils d'animation

Bilan de la journée

JOUR 2

- Identifier et définir la posture de formateur : guide, accompagnant, routeur
- Vivre une session de codéveloppement : mettre en pratique une méthode d'entraide pour résoudre une problématique ou gérer une situation délicate vécue
- Concevoir une formation suivant une méthodologie (suite) : le cahier des charges, les contenus, la définition des critères d'évaluations et des indicateurs de réussite
- Concevoir une formation suivant une méthodologie (suite et fin)
- Capitaliser les outils expérimentés et échanger autour d'une "boîte à outils"
- Définir et utiliser les outils d'évaluation

Bilan de la formation , questionnaire de satisfaction et évaluation

MODALITÉS DE PAIEMENT ET DE PRISE EN CHARGE

- ➡ **Modalités de paiement et attestation : Votre participation vous sera demandée en fin de formation, sur présentation d'une facture. Un certificat de réalisation vous sera fourni en fin de formation**

- ➡ **Modalités de prise en charge :**
 - Pour les salarié.es qui relèvent d'OCAPIAT : gratuité sur les frais pédagogiques car la formation est inscrite dans le catalogue de formation TPE PME Ociapiat (nombre de places limitées)
Inscription OBLIGATOIRE sur la plateforme OCAPIAT
 - Pour les salarié.e.s des autres secteurs, voir avec votre OPCO. pour la prise en charge
 - Autres frais : Restauration et hébergement à la charge des participant.es (détails sur le formulaire d'inscription)